

REFERAT FHD Bestyrelse d. 11-12-2025

Mødedato Torsdag d. 11. december 2025 kl. 10:00

Mødested Greve Main 3, Greve

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om budgetopfølgning efter Q3 2025.....	4
Orientering om status på Projekt Fælles Hjælpemidler.....	7
Orientering om forsikringsforhold.....	9
Orientering om MDR.....	12
Orientering om status ved udløb af første kommunalvalgsperiode.....	15
Lukket.....	18
Lukket.....	19
Lukket.....	20
Godkendelse af referat.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Orientering om budgetopfølgning efter Q3 2025
3. Orientering om status på Projekt Fælles Hjælpemidler
4. Orientering om forsikringsforhold
5. Orientering om MDR
6. Orientering om status ved udløb af første kommunalvalgsperiode
7. Orientering om status for dialog med potentielle nye kommuner LUKKET PUNKT
8. Evt. nyt fra formand og eller direktør LUKKET PUNKT
9. Personalesag – LUKKET PUNKT
10. Godkendelse af referat

Beslutning

Bestyrelsen godkendte dagsordenen.

Fraværende:

Pernille Beckmann.

Punkt 2: Orientering om budgetopfølgning efter Q3 2025

Beslutning

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Pernille Beckmann.

Bilag

Budgetopfølgning Q3 2025 - Bilag

Beslutningstema

Orientering om budgetopfølgning efter tredje kvartal 2025

Nedenfor gennemgås budgetopfølgning for tredje kvartal 2025 og forventet regnskab 2025.

Tredje kvartal udviser et resultat på 1.509 tkr. mod et budget på 450 tkr., hvilket er en positiv afvigelse på 1.058 tkr.

Det forventede årsresultat udgør aktuelt 1.077 tkr. Heraf er det besluttet – i overensstemmelse med anbefaling fra BDO og tidligere beslutning truffet af bestyrelsen i forbindelse med vedtagelsen af budget 2025 – at hensætte 600 tkr. til fremtidige reinvesteringer i driftsmidler.

Indstilling

Det indstilles, at

1. bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgning efter tredje kvartal 2025

Nedenfor er de enkelte poster gennemgået.

Omsætningen efter tredje kvartal viser realiserede indtægter 29.602 tkr. mod budgetteret 29.632 tkr., hvilket er 30 tkr. under budget.

Vareforbrug er realiseret 417 tkr. under budget, hvilket primært skyldes et reduceret forbrug af reservedele som følge af øget genbrug af komponenter fra kasserede hjælpemidler. Derudover har der ikke været behov for at trække på leverandørernes bistand i samme omfang som forudsat, idet depotets medarbejdere har opbygget yderligere kompetencer til at udføre mere komplekse reparationsopgaver.

Samlet set er dækningsbidraget 387 tkr. over det budgetterede niveau.

Omkostningerne er samlet realiseret med 27.382 tkr. mod budgetteret 28.046 tkr., hvilket er 665 tkr. under budget. Omkostningerne er sammensat af en række underposter, som gennemgås nedenfor.

Driftsomkostninger udgøres primært af transportrelaterede udgifter. Driftsomkostningerne er realiseret 503 tkr. under budget, hvilket blandt andet skyldes, at midler afsat til indkøb af en bil til eftersynsforretningen endnu ikke er anvendt (80 tkr.), et lavere brændstofforbrug samt værktøjsanskaffelser, der først forventes effektueret i fjerde kvartal.

Lønomkostningerne er realiseret 963 tkr. over budget, hvilket skyldes flere forhold. Merforbruget forventes delvist udlignet med 216 tkr. i fjerde kvartal i takt med afvikling af restferie, idet ferienesaldoen løbende omkostningsføres. Derudover har driften haft enkelte langtidssygemeldinger, som uagtet løbende lønrefusion, har medført merudgifter til overarbejde. Endelig er der ansat en ekstra medarbejder i eftersynsforretningen for at imødekomme kommunernes stigende eftersynsbehov.

Andre personaleomkostninger omfatter bl.a. arbejdstøj, annoncer til stillingsopslag, forplejning samt kurser og uddannelse. Posten er realiseret 109 tkr. under budget, hvilket hovedsageligt kan henføres til, at der ikke er afholdt omkostninger til kurser og uddannelse som forudsat.

Lokaleomkostninger er realiseret med 392 tkr. under budget, hvilket primært kan henføres til, at a conto opkrævning på forbrugsafhængige omkostninger er sat for lavt fra udlejers side. De forventede udestående omkostninger er indarbejdet i fjerde kvartal, hvilket understøtter, at forecastet så vidt muligt afspejler det forventede årsforbrug.

Administrationsomkostninger er realiseret 170 tkr. under budget, hvilket blandt andet kan henføres til lavere forsikringspræmier end forudsat.

IT-omkostninger er realiseret 216 tkr. under budget, hvilket primært kan henføres til et reduceret behov for support og vedligehold. I fjerde kvartal forventes et øget behov for IT-sikkerhedsrelaterede investeringer, da stigende cybertrusler og en skærpet geopolitisk situation øger risikoen for offentlige organisationer. De planlagte sikkerhedstiltag skal medvirke til at understøtte en sikker og stabil drift og vurderes fortsat at kunne holdes inden for årets budget. Udskiftning af diverse IT-udstyr forventes at blive indkøbt i fjerde kvartal.

Øvrige omkostninger er realiseret med 247 tkr. under budget, da forventede udgifter til revisor- og advokatbistand endnu ikke er realiseret. Forventede omkostninger til revisor er indarbejdet i fjerde kvartal.

Projekt fælles hjælpemidler er afsat som selvstændig linje i budgetmodellen. Der er anvendt 869 tkr. mod budgetteret 858 tkr., hvilket er 11 tkr. over budget.

Forventet resultat 2025

På baggrund af resultatet for tredje kvartal og de aktuelle forventninger til resten af året forventes et årsresultat på 1.077 tkr.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant

Punkt 3: Orientering om status på Projekt Fælles Hjælpemidler

Beslutning

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Pernille Beckmann.

Beslutningstema

Orientering om status på Projekt Fælles Hjælpebidler

På bestyrelsens møde 29. august 2025 blev bestyrelsen orienteret om status på Projekt Fælles Hjælpebidler, herunder for valg af leverandør af it-løsning samt plan for det videre arbejde.

Leverandøren er påbegyndt arbejdet med at udvikle den nye it-løsning, og i den forbindelse er det afdækket, at Cura Social- og Omsorgssystem (Cura), som leveres af Systematic, tilsyneladende ikke stiller de forudsatte snitflader til rådighed, så data ikke i det nødvendige omfang kan udveksles mellem Fælles Hjælpebidledeldepots nye it-løsning og Cura.

Administrationen er i samarbejde med Dragør og Faxe Kommuner, som anvender Cura på hjælpebidleområdet, i færd med at afdække mitigerende tiltag for disse kommuners dataudveksling med den nye løsning.

Bortset fra integrationsudfordringerne i forhold til Cura følger projektet budget og tidsplan, hvorefter overgang til Fælles Hjælpebidler kan ske 1. januar 2027.

Indstilling

Det indstilles, at

1. bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med overgangen til fælles hjælpebidler skal konfigureres en ny it-løsning. Løsningen skal kunne kommunikere med Nexus Sundhedslogistik fra KMD og med Cura fra Systematic.

Et overordnet pejlemærke for den nye it-løsning er, at kommunernes forretningsgange i forbindelse med visitation af hjælpebidler så vidt muligt skal være uændrede. Dette forudsætter, at den nye løsning kan kommunikere relevante ordredata til Nexus og Cura. Og at relevante data om status på visiterede hjælpebidler kan sendes retur til Nexus/Cura.

Både KMD og Systematic er kontraktuelt forpligtede overfor kommunerne/SKI til at stille såkaldte Application Programming Interfaces (API) til rådighed, så tredjeparter, som kommunerne ønsker at samarbejde med, kan udveksle strukturerede data via API. Det viser sig dog, at Systematic ikke stiller API til rådighed i forhold til hjælpebidledelen af deres løsning. Det betyder, at der i en overgangsfase kan blive behov for at vælge en alternativ løsning til at kommunikere med kommuner, som anvender Cura, som er Dragør og Faxe kommuner. Dragør Kommunes aftale med Systematic løber til medio 2027, mens Faxe Kommunes aftale med Systematic løber til ultimo 2028.

Administrationen er i dialog med SKI om den manglende overholdelse af krav til snitflader. Herudover er administrationen i dialog med Solrød Kommune, fordi Solrød Kommune har udviklet en såkaldt robotløsning for udveksling af data med Cura, som Solrød Kommune anvender til visse formål. Robotløsningen kan evt. genbruges af Projekt Fælles Hjælpebidler i en overgangsperiode.

At der ikke er de nødvendige snitflader, gør kommunernes arbejdsgange i forbindelse med håndtering af ordrer til Fælles Hjælpebidledepot mere arbejdstunge, alternativt stiller det krav til projektet om at udvikle mitigerende løsninger, hvilket forringer den samlede projektøkonomi.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 4: Orientering om forsikringsforhold

Beslutning

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Pernille Beckmann.

Bilag

Policeoversigt pr. 03.12.2025

Beslutningstema

Orientering om Fælles Hjælpe-middeldepots forsikringsforhold

Det fremgår af forretningsorden for bestyrelsen, punkt 7.6, at bestyrelsen med passende mellemrum skal kontrollere, at der i et rimeligt omfang er tegnet de nødvendige skades- og ansvarsforsikringer i Interessentskabet.

Gældende forsikringsforhold fremgår af forsikringsoversigt senest opdateret pr. 1. november 2025.

Forsikringsaftalerne er indgået i samarbejde med forsikringsmæglerne Fairside A/S. Administrationen gennemgår forsikringerne sammen med forsikringsmægler en gang årligt, og i den forbindelse justeres forsikringerne ved behov og efter rådgivning fra forsikringsmægler.

Det årlige forsikringsbudget udgør 425.183 tkr.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om forsikringsforhold til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund:

Ved seneste gennemgang af forsikringsforhold anmodede bestyrelsen om, at alle forsikringer igen blev konkurrenceudsat. Dette er nu sket gennem etablering af samarbejde med ny forsikringsmæglervirksomhed Fairside A/S. Udskiftningen af forsikringsmægler er sket ud fra et ønske om at få nye øjne på den samlede forsikringsportefølje.

Ved den seneste gennemgang af Fælles Hjælpe-middeldepot forsikringsforhold, pegede bestyrelsen på, at en cyberforsikring burde overvejes, og derfor har Fælles Hjælpe-middeldepot nu tegnet en sådan.

Fælles Hjælpe-middeldepot har aktuelt nedenstående forsikringer, der dækker virksomhedens aktiviteter, medarbejdere, ledelse, materiel og IT. Forsikringerne dækker administration af hjælpe-middeldepot for otte ejerkommuner, herunder service, reparation, udbringning og montering af hjælpemidler hos borgere.

Forsikringsoversigten er udarbejdet af Fairside og indeholder de gældende policer og dækninger.

Oversigt over forsikringer:

Forsikringstype	Selskab	Policenr.	Årlig præmie	Dækningssum	Selvrisiko
Ansvarsforsikring	Protector	2817395	50.548	20.000.000 pr. skade/år	5.000 (tingskade)
Arbejdsskedeforsikring	Dansk Arbejds-skadeforsikring	DASF0043232	166.215	Lovpligtig	-
Cyberforsikring	Coalition	53T6-210994-CYBER-2025	23.807	5.000.000 pr. skade/år	50.000
Løsøre og driftstabsforsikring	Protector	2815619	65.057	68.488.293 (løsøre)	10.000
Ledelsesansvarsforsikring	Risk Point	RPXDK10.002950	10.711	10.000.000 pr. skade/år	0
Motorkøretøjsforsikring	Protector	2808652	107.095	-	6.000 (kasko)
Netbankforsikring	Risk Point	RPXDK30.001523	1.750	5.000.000 pr. skade/år	5.000

Samlet årlig præmie: 425.183 kr.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 5: Orientering om MDR

Beslutning

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Pernille Beckmann.

Bilag

Bidrag til svar på KLS notat vedr. den nye juridiske vurdering af MDR og IVDR

Beslutningstema

Orientering om EU-forordning om medicinsk udstyr

Bestyrelsen blev 23. november 2023 orienteret om en forordning om medicinsk udstyr fra april 2017. På daværende tidspunkt fortolkede myndighederne forordningen til at omfatte kommunerne, herunder også Fælles Hjælpe-middeldepot, hvilket ville betyde øgede driftsomkostninger.

En ændret fortolkning fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet samt Lægemiddelstyrelsen betyder nu, at kommuner som sundhedsinstitutioner ikke længere er omfattet.

Administrationen vurderer, at Fælles Hjælpe-middeldepot som udgangspunkt heller ikke vil være omfattet med de ydelser, som aktuelt tilbydes ejerkommunerne.

Indstilling

Det indstilles, at

1. bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Baggrund

Som bestyrelsen blev orienteret om på sit møde 23. november 2023, vedtog EU-landene i april 2017 en ny forordning om medicinsk udstyr. Formålet med forordningen er at styrke patientsikkerheden og tilgængeligheden af nyt medicinsk udstyr ved at stille krav til markedsføringen og skærpe overvågningen af udstyret.

Bestyrelsen blev på mødet orienteret om forordningens mulige konsekvenser for kommunerne og for Fælles Hjælpe-middeldepot, da myndighedernes daværende fortolkning betød, at kommuner – og dermed kommunale hjælpe-middelcentre – var omfattet af forordningen.

Siden da har der været dialog mellem KL, Lægemiddelstyrelsen og Indenrigs- og Sundhedsministeriet om implementeringen af EU-forordningerne i kommunerne.

På baggrund heraf har Lægemiddelstyrelsen i svar til Kommunernes Landsforening fra 18. september 2025 givet udtryk for en ændret fortolkning af forordningen, hvorefter kommuner anses for at være sundhedsinstitutioner, som kun helt undtagelsesvist er omfattet af forordningen.

KL har specifikt anmodet om at få bekræftet, at denne fortolkning også omfatter § 60 selskaber som Fælles Hjælpe-middeldepot, uanset hvor ejerskabet af hjælpe-midlerne beror.

Det fremgår af svaret fra Lægemiddelstyrelsen, at hvorvidt § 60 selskabet vil være omfattet eller ej afhænger af en konkret vurdering af selskabets aktiviteter.

Administrationen har vurderet Fælles Hjælpe-middeldepot aktiviteter i lyset af svaret fra Lægemiddelstyrelsen. På grundlag heraf er det administrationens vurdering, at så længe Fælles Hjælpe-middeldepot alene udfører aktiviteter, som kommunerne selv kunne udføre som sundhedsinstitutioner, vil Fælles Hjælpe-middeldepot ikke være omfattet af forordningen. Hvis Fælles Hjælpe-middeldepot på et tidspunkt måtte beslutte af udvide sine aktiviteter, vil Fælles Hjælpe-middeldepot kunne blive omfattet af forordningen.

Beslutning om at udvide aktiviteterne henhører ifølge vedtægterne under bestyrelsens kompetence.

Direktørgruppen er enig i administrationens vurdering.

Budgetmæssige konsekvenser

Henset til dialogen mellem KL, Lægemiddelstyrelsen og Indenrigs- og Sundhedsministeriet om implementeringen af EU-forordningerne i kommunerne var ikke budgetteret med omkostninger til at implementere forordningen. Der er derfor ingen budgetmæssige konsekvenser.

Punkt 6: Orientering om status ved udløb af første kommunalvalgsperiode

Beslutning

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning, med opfordring til, at den nye bestyrelse får drøftet en ankerkommune.

Fraværende:

Pernille Beckmann.

Beslutningstema

Orientering om status ved udløb af første kommunalvalgsperiode

Fælles Hjælpemiddeldepot blev stiftet 1. april 2022. I forbindelse med stiftelsen havde bestyrelsen fastlagt en række strategiske pejlemærker som fundament for selskabet. På den korte bane var fokus på sikker og stabil drift samt styr på økonomien og ensretning af aftaler med kommunerne. På den længere bane var fokus på at opnå yderligere effektiviseringer, udvidelse med flere kommuner samt overgang til fælles indkøb og ejerskab af hjælpemidler.

Ved udløb af første kommunalvalgsperiode kan konstateres, at Fælles Hjælpemiddeldepot har, eller er godt på vej til at have, realiseret alle strategiske målsætninger. I forhold til de af bestyrelsen fastlagte pejlemærker udestår alene endelig gennemførelse af Projekt Fælles Hjælpemidler. Hertil kommer, at Fælles Hjælpemiddeldepot har udvidet servicetilbud til ejerkommunerne, hvilket skaber mulighed for yderligere besparelser på hjælpemiddelområdet hos ejerkommunerne.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Siden etableringen i april 2022 har administrationen arbejdet målrettet med de strategiske pejlemærker udstukket af bestyrelsen ved selskabets stiftelse. Nedenfor listes de væsentligste resultater i selskabets første kommunale valgperiode.

- Etablering af et nyt fælles aftalegrundlag "Samarbejdsaftale for individuelle træk på interessentskabets ydelser" (Samarbejdsaftalen), som indebærer, at det individuelle aftalegrundlag, som de syv stifterkommuner overgik til Fælles Hjælpemiddeldepot med, 1. januar 2024 afløses af Samarbejdsaftalen.
- Optagelse af Køge Kommune 1. januar 2024 som ny medejer, hvilket øgede forretningsomfanget med knapt 22% og skabte besparelser for øvrige ejerkommuner på mere end 2,5 mio. kr. om året.
- Professionaliseret samarbejdsgrundlaget med bestyrelsen gennem etablering af en forretningsorden og en direktionsinstruks.
- Gennemført analyse og fastlagt rammer og budget for overgang til fælles indkøb og ejerskab af hjælpemidler.

I forhold til at skabe rum for yderligere besparelser blandt ejerkommunerne er der endvidere arbejdet med en udvikling af selskabets ydelser.

- Depotet har udviklet en ensartet og skalerbar model for gennemførelse af eftersyn – særligt på loftlift, skinner og sejl – hvilket gør det muligt for kommunerne at få udført flere typer af lovpligtige eftersyn. Udviklingen er drevet af standardiserede arbejdsgange, digitale dokumentationsværktøjer og en udvidelse af forretningen, som tilbyder tilsvarende ydelser til ejerkommunernes selvstændige plejecentre. Dette sikrer blandt andet, at plejecentrene får udført eftersyn inden for de lovmæssige tidsrammer og med en højere grad af ensartethed og kvalitet. Samtidig bidrager ordningen til en forbedret samlet kommunal økonomi, idet fælles løsninger giver stordriftsfordele, reducerer behovet for eksterne leverandører og mindsker risikoen for fejl, manglende dokumentation eller overskredne frister.
- Fælles Hjælpemiddeldepot har haft et tydeligt strategisk fokus på at løfte kompetenceniveauet bredt i organisationen – med særligt fokus på at sikre, at flere af depotets ydelser kan leveres af samme medarbejder. Dette har øget fleksibiliteten i

planlægningen, reduceret afhængigheden af enkeltpersoners specialkompetencer og markant sænket den driftsmæssige sårbarhed. Den højere faglighed har desuden reduceret behovet for ekstern leverandørbistand, idet medarbejderne nu i større omfang kan udføre komplekse reparationsopgaver internt. Kompetenceløftet er systematisk forankret i rekrutteringsstrategien, hvor depotet i stigende grad tiltrækker faglærte medarbejdere frem for tidligere primært ufaglærte medarbejdere.

- Derudover har depotet leveret specialiseret faglig sparring og operationel koordinering i forbindelse med overgang til brug af robotstøvsugere og udbudsprocesser for digitale låse.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Punkt 7: Lukket

Punkt 8: Lukket

Punkt 9: Lukket

Punkt 10: Godkendelse af referat

Mødedeltageres godkendelse af dette punkt i FirstAgenda er bekræftelse af mødedeltagelse samt at referatet for dette møde er godkendt.